



**Protokoll der Mitgliederversammlung Seniorennetzwerk 50plus am  
16. April 2026, 15:00 – 16:00 Uhr im Cafe Bea, Kenzingen**

Zur Versammlung war satzungsgemäß und termingerecht mit Tagesordnung eingeladen worden (s.u.), nach § 23 der Satzung ist die Versammlung stimmberechtigt.

Teilnehmer: s. Anwesenheitsliste

Ergänzende Anträge zur Tagesordnung lagen nicht vor.  
Die Tagesordnung wird wie vorgelegt genehmigt.

**Tagesordnung**

1. Begrüßung durch die erste Vorsitzende Angelika Isele-Mayer
2. Bericht über das vergangene Jahr 2025
3. Bericht des Kassenwarts
  - 3.1 Bericht der Kassenprüfer
  - 3.2 Genehmigung des Kassenberichtes für das Geschäftsjahr 2025
  - 3.3 Vortrag des Haushaltsplans für das laufende Geschäftsjahr 2026 mit Beschlussfassung
4. Entlastung der Vorstandschaft
5. Wahlen 2026 -2027
  - 5.1 Vorsitzende\*r
  - 5.2 Kassenwart\*in
  - 5.3 Pressesprecher\*in
  - 5.4 Kassenprüfer\*in
6. Verschiedenes, Wünsche und Anträge

Die Vorsitzende Angelika Isele-Mayer begrüßt die anwesenden Mitglieder des Seniorennetzwerks sowie den Vertreter des Bürgermeisters, Herrn Karl Weiß. Sie stellt fest, dass die Einladung fristgerecht über das Mitteilungsblatt der Stadt Kenzingen und die Webseite des SNW erfolgte, auswärtige Mitglieder wurden – soweit eine E-Mail-Adresse vorlag – per Mail mit beigefügter Tagesordnung, eingeladen.

## TOP 2: Bericht über das vergangene Jahr 2025

Der 2. Vorsitzende Johann-Georg Roser berichtet über die durchgeführten Veranstaltungen im zurückliegenden Geschäftsjahr. Diese waren, erfreulicherweise, durchwegs gut besucht.

Kooperationen wurden mit dem Fitness-Center Rückgrat und Rein-Campus eingegangen, um Angebote für Senioren anzubieten, auch, wenn das SNW hier keine Einnahmen generiert.

So wurde die Fit-Gym-Gruppe in das Rückgrat ausgegliedert. Die Teilnehmer/-innen sind – nach teilweiser anfänglicher Skepsis - mit dem nun etwas teureren Angebot zufrieden.

Eine weitere Kooperation wurde mit dem Rein-Campus, zum Angebot „Hirntraining für Senioren“ eingegangen. Die Teilnehmer\*innen berichten positiv über das Angebot, gleichwohl gebe es derzeit noch freie Plätze.

Das Raumproblem wurde durch den Wegfall der Räume in der AWO infolge der dortigen Umbaumaßnahmen verschärft.

Die Spiele-Gruppe konnte im Evangelischen Gemeindehaus untergebracht werden, allerdings belastet die Jahresmiete von 600,00 Euro den Vereinsetat erheblich, zumal von den Teilnehmenden keine Beiträge erhoben werden. Der Raum für das Kontakt-Café ist nicht seniorengerecht und nur über eine enge Treppe erreichbar.

Zum Abschluss des Geschäftsjahres 2025 tätigte das SNW zwei Groß-Spenden an das Maximilian-Kolbe-Altenpflegeheim (1.000,00 Euro) und das AWO-Pflegeheim (500,00 Euro).

Wie dem nachfolgenden Kassenbericht zu entnehmen sei, erwirtschaftete das SNW keine Gewinne, die Rücklagen schrumpften in den vergangenen Jahren jeweils um ca. 1.000,-- Euro, daher schlage die Vorstandschaft der Mitgliederversammlung eine Erhöhung des Mitgliedsbeitrags auf 25,00 Euro ab 2027 vor. Der Vorschlag wird ohne Einwände oder Diskussion angenommen.

## TOP 3: Bericht des Kassenwarts

Der Rechner gibt einen Überblick zu den Einnahmen und Ausgaben des SNW im Jahr 2025. Die Einnahmen sind gegenüber den Vorjahren zurückgegangen.

Die Einnahmen betragen insgesamt:	7.128,54 Euro
Demgegenüber standen Ausgaben von:	<u>8.128,84 Euro</u>
Saldo:	./. 1.380,00 Euro

Das Gesamtvermögen betrug zum 31.12.2025: 17.089,58 **Euro**.

### **TOP 3.1: Bericht der Kassenprüfer**

Die vorliegende Abrechnung wurde von den Kassenprüfern Ursula Ciccio-Disch und Walter Spindler an 2 Terminen geprüft.

Frau Ciccio-Disch erstattet der Mitgliederversammlung den Bericht über das Ergebnis. Die Prüfung der Ein- und Ausgaben anhand der Belege, der Bank-Unterlagen und Sparbücher führte zu keinerlei Beanstandungen

**Differenzen** gebe es über die Handhabung der Einnahmen aus dem Kuchenverkauf des Kontakt-Cafè, in Höhe von ca. 300,-- Euro.

Einnahmen aus dem Kuchenverkauf betreffen den Wirtschaftsbereich und hier dürfte kein Minus gemacht werden, da das SNW ansonsten Gefahr laufe die Gemeinnützigkeit zu verlieren.

Die Einnahmen, Ausgaben müssten erfasst und der Restbestand zum 31.12. eines jeden Jahres gezählt werden. Der Bitte um Vorlage / Einsicht in die Kasse des Kontakt-Café wurde nicht entsprochen.

Edeltraud Wett stellt klar, dass es sich bei dem, in der (ihrer) Bar-Kasse des Kontakt-Cafe, verbleibenden kleineren Bar-Betrag um das zum laufenden Betrieb benötigte Wechselgeld handle. Die Bitte/Vorgabe sei eine Misstrauensäußerung gegenüber ihrer Kassenführung.

Nach kurzer, heftiger Diskussion stellt Frau Ciccio-Disch ihr Amt zur Verfügung, da sie sich nicht „an den Karren fahren“ lasse, sie gehe davon aus, dass auch Walter Spindler sein Amt niederlegen werde.

Karl Weiß beendet die Diskussion und regt an, dass die Vorstandschaft die offenen Fragen intern kläre.

### **TOP 3.2: Genehmigung des Kassenberichts für das Geschäftsjahr 2025**

### **TOP 3.3: Vortrag des Haushaltsplans für das laufende Geschäftsjahr 2026 mit Beschlussfassung**

Der Haushaltsplan 2026 wurde nicht vorgestellt. Es wurde kein Beschluss gefasst.

### **TOP 4: Entlastung der Vorstandschaft**

Karl Weiß beantragt die Entlastung der Vorstandschaft.

#### **Abstimmung:**

Die Entlastung der Vorstandschaft für das Geschäftsjahr 2025 erfolgt einstimmig.

## **TOP 5: Wahlen 2026 - 2028**

Karl Weiß leitet die Wahlen. Es wird keine geheime Abstimmung gewünscht.

### **5.1 Vorsitzende\*r**

Angelika Isele-Mayer steht zur Wiederwahl nicht zur Verfügung. Da bisher kein Nachfolger / keine Nachfolgerin für das Amt der 1. Vorsitzenden gefunden werden konnte, sei sie bereit das Amt interimsmäßig längstens für ein  $\frac{3}{4}$  Jahr zu bekleiden.

**Abstimmung** zu diesem Vorschlag:

Einstimmig                      keine Enthaltungen                      keine Gegenstimmen

### **5.2 Kassenwart\*in**

Wolfgang Leibl steht für die Wiederwahl zur Verfügung.

**Abstimmung:**

Einstimmig                      keine Enthaltungen                      keine Gegenstimmen

### **5.3 Pressesprecher\*in**

Eckhard Wett steht für die Wiederwahl zur Verfügung.

**Abstimmung:**

Einstimmig                      keine Enthaltungen                      keine Gegenstimmen

Die Gewählten nehmen die Wahl an.

### **5.4 Kassenprüfer\*in**

Es findet keine Wahl statt, da durch die Amtsniederlegung der bisherigen Prüfer/-in aktuell kein Kandidat / keine Kandidatin zu Verfügung steht.

Karl Weiß schlägt vor, in einer außerordentlichen Mitgliederversammlung die Wahl der Kassenprüfer nachzuholen.

## **TOP 6: Verschiedenes, Wünsche und Anträge**

Cornelia Wangler bittet um Informationen zum Verlauf des Gesprächs mit Bgm Schwier, insbesondere, ob es „Neues“ zum Thema Raum / Räume gebe. Seitens der Stadtverwaltung stehe dem SNW das Fraktionszimmer zur Verfügung und werde von der Smartphone-Gruppe genutzt. Für weitere Gruppen ist der Raum mit einem großen Tisch ungeeignet (z.B. Spiele und Skat wünschen Tische für Kleingruppen).

Eckhard Wett appelliert an die Mitglieder sich für die Arbeit im Vorstand zur Verfügung zu stellen, auch um neue Impulse zu setzen und neue Ideen einzubringen.

Die Vorsitzende dankt Frau Ciccio-Disch für ihre Arbeit als Kassenprüferin und überreicht ihr als Dank ein Präsent.

Angelika Isele-Mayer dankt auch allen Anwesenden für ihr Interesse am Vereinsgeschehen und ihr Kommen und beendet den offiziellen Teil der Mitgliederversammlung. Sie wünscht allen einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Kenzingen, 16. April 2026

Die Richtigkeit des Protokolls wird hiermit bestätigt.

Angelika Isele-Mayer  
Erste Vorsitzende

Barbara Herr  
Schriftführerin

Die Anwesenheitsliste ist einzusehen beim Vorstand