



**Protokoll der Mitgliederversammlung Seniorennetzwerk 50plus am 31.03.2025
17:30 – 18:30 Uhr im Gasthaus Beller Kenzingen**

Zur Versammlung war satzungsgemäß und termingerecht mit Tagesordnung eingeladen worden (s.u.), nach § 23 der Satzung ist die Versammlung stimmberechtigt.

Teilnehmer: s. Anwesenheitsliste

Ergänzende Anträge zur Tagesordnung lagen nicht vor.
Die Tagesordnung wird wie vorgelegt genehmigt.

Tagesordnung

1. Begrüßung durch die erste Vorsitzende Angelika Isele-Mayer
2. Bericht über das vergangene Jahr 2024
3. Bericht des Kassenwarts für das Geschäftsjahr 2024
 - 3.1 Bericht der Kassenprüfer
 - 3.2 Genehmigung des Kassenberichtes für das Geschäftsjahr 2024
 - 3.3 Vortrag des Haushaltsplans für das laufende Geschäftsjahr 2025 mit Beschlussfassung
4. Entlastung des Kassenwarts und des Gesamt-Vorstands
5. Wahlen
 2. Vorsitzende/Vorsitzender 2025-2027
 - Schriftführer/-in 2025 – 2027
6. Verschiedenes, Wünsche und Anträge

TOP 1: Begrüßung

Die Vorsitzende Angelika Isele-Mayer begrüßt die zahlreich anwesenden Mitglieder des Seniorennetzwerks sowie die Vertreter des Gemeinderats, Herrn Karl Weiß und Herrn Armin Weiland.

Sie stellt fest, dass die Einladung fristgerecht über das Mitteilungsblatt der Stadt Kenzingen und die Webseite des SNW erfolgte, auswärtige Mitglieder wurden – soweit eine E-Mail-Adresse vorlag – per Mail mit beigefügter Tagesordnung, eingeladen.

Herzlich begrüßt wird auch Herr Bürgermeister Dirk Schwier, dieser bittet sein leicht verspätetes Eintreffen zu entschuldigen.

Die Vorsitzende informiert über die Beratungsthemen der letzten Sitzung des Seniorenbeirats der Stadt Kenzingen (in diesem Gremium vertritt sie das Seniorennetzwerk). Erörtert wurde u.a. die Frage, ob ein Fahrdienst mit dem Bürgerbus eingerichtet werden soll (z.B. donnerstags zum Wochenmarkt aus den Ortsteilen und aus den Stadtteilen Wonnental, Kohler oder Breitenfeld).

TOP 2: Bericht über das vergangene Jahr 2024

Der 2. Vorsitzende Johann-Georg Roser berichtet über die durchgeführten Veranstaltungen im zurückliegenden Geschäftsjahr. Diese waren, erfreulicherweise, durchwegs gut besucht.

Die Suche nach einer Nachfolgerin / einem Nachfolger für Frau Berger, die 2 Kurse leitete und entsprechender Übungsräume habe im ersten Halbjahr 2024 breiten Raum eingenommen. Für Qi-Gong konnte mit Emanuel Ordgoredznez ein Nachfolger und auch ein Gruppenraum im Maximilian-Kolbe-Altenheim gefunden werden. Der Kurs finde großen Zuspruch, weitere Teilnehmer/-innen können nicht aufgenommen werden.

Die Fit-Gym-Gruppe wurde in das Fitness-Center Rückgrat ausgegliedert. Die Teilnehmer/-innen sind – nach teilweiser anfänglicher Skepsis - mit dem Arrangement zufrieden. Das Angebot werde gut nachgefragt, so dass seitens des Rückgrat erwägt werde, eine weitere Fit-Gym-Gruppe für Senioren/-innen einzurichten.

Eine weitere Kooperation wurde mit dem Rein-Campus, zum Angebot „Hirntraining für Senioren“ eingegangen. Die Nachfrage nach diesem Kurs ist verhalten, hier gebe es derzeit noch freie Plätze.

Die Kooperationen mit Fitness-Center und Rein-Campus wurden eingegangen, um Angebote für Senioren anzubieten, auch, wenn das SNW hier keine Einnahmen generiert.

Das Raumproblem wurde durch den Wegfall der Räume in der AWO (infolge Umbaumaßnahmen) verschärft, zudem könne der Raum in der Grundschule (Spielegruppe) ab Herbst nicht mehr genutzt werden. Der Raum für das Kontakt-Cafe ist nur über eine enge Treppe erreichbar, Rollstuhl- und Rollator-Nutzer besuchen das Cafe daher kaum oder gar nicht mehr.

Der 2. Vorsitzende bedankt sich bei der Stadtverwaltung und Herrn Bürgermeister Schwier für das „offene Ohr“ für die Anliegen des SNW, als Beispiel nennt er die unbürokratische Bereitstellung eines neuen, besser zugänglichen Bücherregals im Foyer des Rathauses.

Zum Abschluss des Geschäftsjahres 2024 tätigte das SNW drei Groß-Spenden an die Kenzinger Pflegeeinrichtungen (je 1.000,-- Euro an Bruderhilfe, AWO-Pflegeheim „Am Franziskanergarten“ und Maximilian-Kolbe-Pflegeheim). In diese Spenden floss auch der Gewinn von 800,-- Euro aus dem Engagement bzw. der Beteiligung des Vorstands an der „dm-Aktion“ Lust an Zukunft ein.

TOP 3: Bericht des Kassenwarts

Der Rechner gibt einen Überblick zu den Einnahmen und Ausgaben des SNW im Jahr 2024. Die Einnahmen sind gegenüber den Vorjahren leicht zurückgegangen.

Die Einnahmen betragen insgesamt:	7.690,00 Euro
Demgegenüber standen Ausgaben von:	<u>9.396,00 Euro</u>
Saldo:	./ 1.306,00 Euro

Das Gesamtvermögen betrug zum 31.12.2024: **28.492,70 Euro.**

TOP 3.1: Bericht der Kassenprüfer

Die vorliegende Abrechnung wurde von den Kassenprüfern Ursula Cicio-Disch und Walter Spindler geprüft.

Frau Cicio-Disch bestätigt gegenüber der Mitgliederversammlung die ordnungsgemäße sowie korrekte Kassenführung und empfiehlt der Mitgliederversammlung die Entlastung des Rechners.

Die Vorsitzende dankt den Kassenprüfern und überreicht ein kleines Präsent als Dankeschön.

Die Abstimmung / Entlastung erfolgt unter TOP 4: Entlastung der Vorstandschafft

TOP 3.3: Vortrag des Haushaltsplans für das laufende Geschäftsjahr 2025 mit Beschlussfassung

Wolfgang Leibl trägt die Etatplanung des SNW für 2025 vor.

Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen	1.458,00 Euro
Einnahmen aus Kursen	2.400,00
Ausgaben für Kurse	<u>2.000,00</u>
Überschuss:	400,00 Euro

Die Zahlen können sich durchaus ändern, wenn das Kursangebot im bisherigen Umfang nicht beibehalten werden kann, z.B. weil neue Kursleiter nur mit höheren Honorarsätzen zu gewinnen sind und Rückspenden nicht in der bisherigen Höhe eingehen.

TOP 4: Entlastung der Vorstandschafft

Bürgermeister Schwier begrüßt die Anwesenden und gibt seiner Freude Ausdruck, dass das SNW über eine gute finanzielle Basis verfüge.

Zur Thematik „Räume“ informiert er, dass ab Anfang April das Fraktionszimmer im Rathaus wieder zur Verfügung stehe. Das Problem des barrierefreien Zugangs sei bekannt. Im Gespräch seien Räume für eine Arztpraxis im Haus am Franziskanergarten (AWO) nach Abschluss des Umbaus.

Abstimmungen (Leitung: Bgm Schwier)

Die Entlastung der Vorstandschaft, einschließlich des Kassenberichts für 2024 und Genehmigung des Haushaltsplan-Entwurfes für 2025 erfolgt einstimmig.

TOP 5: Wahlen 2025 - 2027

Es wird keine geheime Abstimmung gewünscht.

2.Vorsitzender 2025 - 2027

Der bisherige 2. Vorsitzende Johann-Georg Roser stellt sich zur Wiederwahl:

Abstimmung:

Einstimmig

keine Enthaltungen

keine Gegenstimmen

Schriftführerin:

Die bisherige Schriftführerin, Barbara Herr, stellt sich zur Wiederwahl.

Abstimmung:

Einstimmig

keine Enthaltungen

keine Gegenstimmen

Die Gewählten nehmen die Wahl an.

TOP 6: Verschiedenes, Wünsche und Anträge

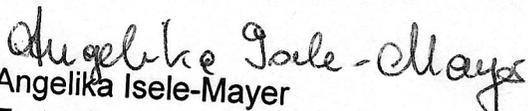
Offiziell sind keine Wünsche und Anträge zur Tagesordnung bei der Vorsitzenden eingegangen, auch aus den Reihen der anwesenden Mitglieder besteht kein Klärungs- oder Diskussionsbedarf.

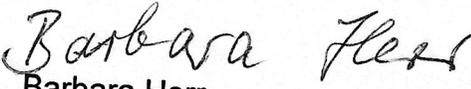
Eckhard Wett stellt das Ausflugsziel für 2025 vor. In Kooperation mit Rist-Reisen gehe die Fahrt im Oktober 2025 nach Pforzheim (Gasometer/Regenwald) und Kloster Maulbronn.

Die Vorsitzende dankt allen Anwesenden für ihr Interesse am Vereinsgeschehen und ihr Kommen und beendet den offiziellen Teil der Sitzung. Sie wünscht allen einen guten Heimweg und schließt die Sitzung.

Kenzingen, 3. April 2025

Die Richtigkeit des Protokolls wird hiermit bestätigt.


Angelika Isele-Mayer
Erste Vorsitzende


Barbara Herr
Schriftführerin

Die Anwesenheitsliste ist einzusehen beim Vorstand